

ESCOLA ELISABETH SCCL

2024-2025

SALOU



Centre homologat i concertat per la Generalitat de Catalunya

C/ Miquel Martí i Pol, núm.1 – 43840 SALOU

Telèfon 977 38 38 51

Fax 977 38 33 30

e-mail: secrea@escolaelisabeth.com

web: <http://www.escolaelisabeth.cat>

ÍNDEX

Presentació

1. Gestió

- 1.1. Consell Rector
- 1.2. Consell Escolar
- 1.3. Equip de Direcció
- 1.4. Equips docents
 - 1.4.1. Coordinacions pedagògiques
 - 1.4.2. Caps d'estudis
 - 1.4.3. Caps d'àrea
 - 1.4.4. Coordinacions de cicle
 - 1.4.5. Equip Psicopedagògic i d'Orientació
- 1.5. Personal Docent
- 1.6. Secretaria, Administració, Comptabilitat i Gerència

2. Organització General de l'Escola

- 2.1. Calendari
- 2.2. Horari d'alumnes
 - 2.2.1. Horari general
 - 2.2.2. Entrades i sortides
 - 2.2.3. Horari del migdia
 - 2.2.4. Acollida
- 2.3. Puntualitat i Assistència
- 2.4. Uniforme escolar i d'Educació Física
- 2.5. Reunions amb els pares
 - 2.5.1. Prèvies a l'inici de curs
 - 2.5.2. Un cop iniciat el curs escolar
- 2.6. Informes i notes
- 2.7. Sanitat
- 2.8. Ús dels telèfons mòbils

3. Principis educatius i objectius

4. Aspectes pedagògics significatius

- 4.1. Atenció individualitzada i diversificada
- 4.2. Anglès i immersió
- 4.3. Informàtica, robòtica i mitjans tecnològics a l'aula
- 4.4. Convivències escolars
- 4.5. Treball de síntesi i recerca
- 4.6. Estada a la neu
- 4.7. Sortides didàctiques i pedagògiques
- 4.8. Activitats pedagògiques singulars

5. Serveis

- 5.1. Menjador
- 5.2. Servei Acollida Matinal
- 5.3. Biblioteca
- 5.4. Llibres
- 5.5. Activitats extraescolars
- 5.6. Estiu

PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies,

Us fem arribar aquells aspectes organitzatius que cal que tingueu presents per al pròxim curs escolar 2024-2025. Al mateix temps us agraïrem una lectura atenta dels aspectes pedagògics més significatius i dels canvis organitzatius més importants del nou curs.

El curs 24-25, donarem per acabat el desplegament de la 3a línia educativa a tota l'escola amb l'arribada d'aquesta a 2n de Batxillerat. És el moment adient per donar valor al projecte engegat el curs 2009-2010 amb l'inici de la 3a línia a I3 i que durant 15 cursos ens ha fet treballar per adaptar-nos als canvis que any rere any s'anaven produint en el nostre centre.

Continuarem treballant com sempre, però encara amb més insistència si cal, en consolidar l'excel·lència educativa de l'escola Elisabeth: donant un cop d'ull al que està succeint en el món i al voltant nostre, hem de donar una especial importància a la formació en valors personals i socials del nostre alumnat. I és aquí on vosaltres, les famílies que heu apostat per l'escola, teniu un paper important per treballar conjuntament amb l'equip docent.

La consolidació de l'organigrama i dels equips docents també és un repte que hem adaptat al creixement de l'escola durant els últims anys i continuarà sent un eix de treball en el curs 24-25, com també ho serà la potenciació i millora de la comunicació interna i externa; però aquest curs, a més a més, farem un impuls significatiu en el procés d'adaptació i regularització de l'ús de la tecnologia al centre i, més concretament, definirem les mesures a desenvolupar per contenir l'ús abusiu dels dispositius mòbils entre el nostre alumnat. L'escola Elisabeth sempre ha apostat pel desenvolupament tecnològic i l'aliança amb les noves tecnologies com a punt fort en el desplegament de metodologies més actuals i significatives, posant a l'abast de l'alumnat els mitjans i recursos necessaris per ser més competencials. A la vegada, som conscients que el creixement desmesurat i l'ús incontrolat de mitjans tecnològics oberts i de les xarxes socials requereixen una aposta valenta d'educació i racionalització tecnològica.

Encetarem el 16è curs en el "ja no tant nou" complex educatiu escola Elisabeth. El creixement d'aquest projecte singular, únic en la nostra província i referent en el territori, es consolida amb fermesa i qualitat. Ens queda molt per fer en l'apassionant tasca d'educar el nostre alumnat, amb la finalitat que siguin millors persones i millors ciutadans i ciutadanes.

Per acabar, us convidem a tots i totes a participar activament en el desenvolupament de les activitats i actes educatius que portem a terme. Tots i totes "fem escola, fem Elisabeth".

Us desitgem que el curs escolar 2024-2025 compleixi totes les vostres expectatives.

Rebeu una cordial salutació.

Anna Salvia Llordés
Presidenta

Enric Masià Ballester
Director

Agost de 2024

1. GESTIÓ

1.1. CONSELL RECTOR:

Exerceix la titularitat del centre per delegació dels socis cooperativistes.

- El Consell Rector està format per:
 - **President.** Anna Salvia Llordés
 - **Vicepresident.** Rodolfo Martínez Sáez
 - **Secretari.** Manel Jardí Boquera
 - **Tresorer.** Emilio Lucas Martínez
 - **Vocals:** Kepa Amillano Parraga
Xavier Ferré Gallardo
Javier Garcia Bueno
Carlos Morillo Navas
- Es reuneixen mensualment a fi de desenvolupar les funcions pròpies, d'acord amb els estatuts de la Cooperativa. Els acords de cada reunió queden definits en les actes corresponents.
- Convoquen una assemblea ordinària anual per tal de presentar la memòria del curs anterior i aprovar el tancament de comptes del curs finalitzat i el pressupost del nou curs.
- Per possibles consultes podeu dirigir-vos als seus membres (Tel. 977 38 38 51) o a l'adreça de correu electrònic de l'escola secreb@escolaelisabeth.com

1.2. CONSELL ESCOLAR:

Aquest òrgan és veritablement important dins de l'escola i està constituït per membres de tots els estaments que la formen.

El Consell Escolar es reuneix, prèvia convocatòria, dues vegades cada trimestre i sempre que les circumstàncies ho fan necessari per tractar els temes pedagògics, disciplinaris i socials.

Hi ha constituïda una Comissió de Disciplina i un Equip de Mediació Escolar per fer el seguiment del Reglament de Règim Intern i prendre decisions de caràcter disciplinari (mediació, sancions, expedients, etc.). La comissió és permanent i es reuneix sempre que les circumstàncies ho fan necessari. L'Equip de Mediació Escolar és una eina per mantenir un clima positiu.

En la seva funció social, el Consell Escolar organitza, "La Setmana Cultural de Famílies", Carretel·la de la Festa Major de Salou, i col·labora en el desenvolupament d'actes escolars diversos (Carnaval, Sant Jordi, Festival de fi de curs, etc.).

Finalment, cal destacar el fet que el Consell Escolar també aprova el balanç presentat per la titularitat, així com les quotes a aplicar en cada curs escolar.

El Consell Escolar està format pels següents membres:

- **President (Director).** Enric Masià Ballester
- **Representants de la titularitat del Consell Rector.**
Xavier Ferré Gallardo, Javier Garcia Bueno i Carlos Morillo Navas
- **Representants dels professors.**
Carlos Brazier Martínez, Begoña Ferrer Lozoya, Edu Gràcia Tinedo i Raquel Simó Pellicé
- **Representants dels pares.**
Inés Companys Zapater, Marc Aureli Espada Ríos, Sílvia Guivernau Agudé i David Millet Solves.
- **Representants d'alumnes.**
Adam Álvarez Puig, Berta Aymat Portabella i Eros Garcia Strampraat.
- **Representants d'administració i serveis.**
Arantxa Ruiz Escriche
- **Representant de l'Ajuntament de Salou.**
Júlia Gómez Mesonero

1.3. EQUIP DE DIRECCIÓ:

Exerceix la direcció i gestió, supervisió i control dels aspectes pedagògics i organitzatius relacionats amb l'activitat docent que es porta a terme a l'escola.

L'equip directiu de l'escola està format:

- **Director.** Enric Masià Ballester
- **Sotsdirector.** Jordi Vergés Ferrando
- **Coordinadora pedagògica i Cap d'estudis d'Infantil.** Raquel Esquinas del Rey
- **Coordinador pedagògic de Primària.** Jordi Vergés Ferrando
- **Cap d'estudis de Primària.** Cristina Garcia Marcos.
- **Coordinador pedagògic d'ESO i BAT.** Jordi Aiguadé Crusat
- **Cap d'estudis d'ESO.** Haydée Fährndrich Abelló-Grau
- **Cap d'estudis de BAT.** Teresa Viader Rapp

L'Equip directiu es reuneix setmanalment i sempre que les circumstàncies ho demanin. Per a possibles consultes, relacionades amb les etapes i cicles, demaneu dia i hora als Caps d'Estudis a la Secretaria del centre.

1.4. EQUIPS DOCENTS I TÈCNICS

Els equips docents vetllen per mantenir un ensenyament de qualitat. Fan un seguiment i valoració del currículum que es desenvolupa al llarg de tota l'escolaritat.

El formen:

1.4.1. COORDINACIONS PEDAGÒGIQUES.

- Responsables de la programació, concreció i desenvolupament del currículum de les àrees assignades.
- Des de les Coordinacions pedagògiques, treballant conjuntament amb els Caps d'Estudis per la planificació, i amb la col·laboració dels caps d'Àrea; s'organitzen activitats plàstiques, musicals i esportives, exposicions, el Concurs Literari, la Setmana de la Ciència i Experimentació, intercanvis escolars, estades a l'estranger i altres activitats transversals en què participen tots els alumnes de l'escola, per així poder aconseguir una escola més global i integradora.
- L'escola compta amb tres coordinacions pedagògiques que integren totes les àrees:

Coordinació pedagògica Infantil: Raquel Esquinas

Coordinació pedagògica Primària: Jordi Vergés

Coordinació pedagògica ESO i BAT: Jordi Aiguadé

1.4.2. CAPS D'ESTUDIS.

- Responsables de l'organització i planificació de l'activitat docent. És funció dels Caps d'Estudis organitzar el temps lectiu i no lectiu del personal docent i de l'alumnat de l'etapa (horaris, activitats, planificació de tasques, etc.).
- És també responsabilitat dels Caps d'estudis la gestió de la relació amb les famílies i els alumnes i el seguiment del Reglament de règim intern i la normativa interna de l'etapa.
- Els Caps d'Estudis treballen conjuntament amb les Coordinacions pedagògiques per donar un sentit transversal i global al procés d'ensenyament-aprenentatge.
- L'escola té 4 caps d'estudis:

Cap d'estudis d'Infantil: Raquel Esquinas

Cap d'estudis de Primària: Cristina Garcia

Cap d'estudis d'ESO: Haydée Fähndrich

Cap d'estudis de BAT: Teresa Viader

1.4.3. CAPS D'ÀREA

- Per tal de potenciar la transversalitat de les diferents àrees d'ensenyament s'ha creat el càrrec de Cap d'Àrea. Aquesta figura, del tot necessària en una escola de 3 línies i extensiva, com és l'Escola Elisabeth, està sota la supervisió directa de les Coordinacions Pedagògiques a les quals pertany i juntament amb elles es responsabilitza de l'organització d'actes, i del seguiment de les programacions i el currículum de la matèria o matèries que engloba la seva àrea.

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| • Àrea de Música | Marta Besora |
| • Àrea d'Educació Física | Toni Ros |
| • Àrea de Ciències de la Natura | Edu Gràcia |

• Àrea d'Humanístiques	Núria Geribàs
• Àrea de Tecnologia	Fran Mena
• Àrea de Llengua Estrangera (ESO i BAT)	Dan Bonfill
• Àrea de Llengua Estrangera (Primària)	Blanca Sánchez
• Àrea de Matemàtiques (ESO i BAT)	Marta Moya
• Àrea de Matemàtiques (Primària)	Consol Masià
• Àrea de Llengua (Primària)	Sílvia Creus
• Àrea de Llengua (ESO i BAT)	Corina Pardell
• Àrea d'Informàtica Corporativa	Quim Sabaté

1.4.4. COORDINACIONS DE CICLES

- Per aconseguir una millor cohesió pedagògica i una implicació organitzativa entre els mestres del Cicle es desenvolupa una gestió més a prop dels nivells, ajudant a la Coordinació en diversos àmbits pedagògics i organitzatius.
 - Llar d'Infants Estefania Vilà
 - Ed. Infantil de 2n. Cicle Patrícia Ferrer
 - Primària Cicle Inicial Laura Estupiñà
 - Primària C. Mitjà Pau Gutiérrez
 - Primària C. Superior Mònica Ortiz
 - ESO 1r Cicle Elisabeth Cifuentes
 - ESO 2n Cicle Núria Monreal

1.4.5. EQUIP PSICOPEDAGÒGIC I D'ORIENTACIÓ

- L'Equip psicopedagògic de l'Escola Elisabeth té com a objectius prioritaris conèixer l'alumnat, vigilar la seva evolució, prevenir les dificultats d'aprenentatge i ajudar-los en crisis i moments difícils i sempre que ho precisi. Té un caràcter més preventiu que terapèutic, sense descuidar, però, aquest aspecte.
- A l'hora de resumir aquestes funcions, podem concretar-les en:
 - Establir un Pla d'Acollida per als alumnes i docents de nova incorporació.
 - Determinar els nivells d'aptituds de l'alumnat.
 - Determinar i fer el seguiment del rendiment escolar individual i col·lectiu.
 - Vetllar pel grau d'integració dels alumnes al grup classe.
 - Orientar per al tractament dels problemes. Realitzar entrevistes amb alumnes i amb els pares quan sigui necessari.
 - Realitzar les exploracions i les entrevistes necessàries.
 - Assessorar els diferents equips i famílies en la presa de decisions.

- L'Equip psicopedagògic està integrat per diferents professionals (licenciats en pedagogia, psicopedagogia, psicologia i mestres d'educació especial) que atenen, exclusivament o compartint amb altres tasques docents, les necessitats dels alumnes en els diferents cicles i etapes que conformen l'escola Elisabeth.
 - Cap de l'Equip Psicopedagògic: Marc Alfonso
 - Membres de l'Equip: Àngels López
Evelin Valbuena
Carla Ibarz
Marta Llop
Sergio Martínez

1.5. EL PERSONAL DOCENT. TUTORIES I ESPECIALISTES:

Educació Infantil (Llar d'Infants i 2n cicle), Educació Primària, ESO i BAT.

Tutores Llar d'Infants i Parvulari

Llar d'infants (0, 1 i 2 anys):	Alba Boladeres, Sílvia Casals, Marta Castell, Rosa Mari Castell, Begonya Ferrer, Montse Gené, Isabel Gómez, Sheyla Martínez, Nàdia Moreno i Estefania Vilà.
Parvulari 3 anys:	Patrícia Ferrer, Melina Sánchez i Míriam Parra.
Parvulari 4 anys:	Elisabet García, Patrícia Triviño i Xantal Prat.
Parvulari 5 anys:	Marta Cardona, Raquel Esquinas i Gisela León.
	Marta Besora, Júlia Ferré, Teresa Ferran, Rebeca Garrido, Erika Llaó, Àngels López i Meritxell Navarro.

Tutors/es Educació Primària

1r de Primària:	Judit Llobet, Elvira Moral i Raquel Simó.
2n de Primària:	Jennifer Bernaus, Maria Luengo i Laura Redón.
3r de Primària:	Anna Borràs, Àlex de Simón i Ana Gálea.
4t de Primària:	Xamsi Bartolí, Cristina Garcia i Pau Gutiérrez.
5è de Primària:	Albert Chàfer, Consol Masià i Mònica Ortiz.
6è de Primària:	Sílvia Creus, Xavi Medina i Jordi Vergés.

Altres docents a Educació Primària:

Míriam Borrell, Carlos Brazier, Athenea Carrillo, Núria Cirera, Laura Estupiñà, Marina Ferré, Noemí García, Pilar García, Carla Ibarz, Anna Lérída, Enric Masià, Rosa Mateu, Maiol Roigé, Toni Ros, Blanca Sánchez, Priscil·la Soler, Ester Tebas i Evelyn Valbuena.

Tutors/es Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

1r d'ESO:	Noe Cantí, Mònica Espinilla i Patricia Roldán
2n d'ESO:	Paula Campos, Elisabeth Cifuentes i Sergi Davila.
3r d'ESO:	Yasmina Curto, Núria Geribàs i Núria Monreal

4t d'ESO:	Elisa Arévalo, Edu Gràcia i Sergio Martínez
1r BAT	Dan Bonfill, Guillem Frisach i Jordi Llorens
2n BAT	Fran Mena, Marta Moya i Glòria Pedret

Altres docents a ESO i Batxillerat:

Jordi Aiguadé, Judith Boquera, Cori Casas, Paola Córdoba, Sandra De Permentier, Eva Escolà, Haydée Fährndrich, Maria Font, Anke Gessner, Núria Gómez, Michael Harnetty, Marta Llop, Xavier Mariné, Montse Molas, Corina Pardell, Vicente Perpiñá, Quim Sabaté, Marc Torrell i Teresa Viader.

1.6. SECRETARIA, ADMINISTRACIÓ, COMPTABILITAT I GERÈNCIA

Aquests equips atendran qualsevol consulta sobre **aspectes administratius, de serveis, comptables i del funcionament diari.**

Horari general: de 8:30 a 17:30 hores.

Per a qüestions generals,

En horari de 8:30 a 17:30 hores.

Atenció telefònica: 977 38 38 51

Servei de Fax: 977 38 33 30

Correu electrònic: secrea@escolaelisabeth.com

Pàgina Web: <http://www.escolaelisabeth.cat>

Per a qüestions de **facturació i comptabilitat**, dirigiu-vos a:

La Srta. Ana M^a López (*Cap d'Administració i rebuts mensuals socis/es*)

En horari de 9:00 a 13:00 hores i de 15:00 a 17:00 hores.

Correu electrònic: secrea@escolaelisabeth.com

Atenció telefònica: 977 38 38 51

La Sra. Anna Guillemat (*Facturació i comptabilitat*)

En horari de 9:00 a 13:00 hores i de 15:00 a 17:00 hores.

Correu electrònic: annaguillemat@escolaelisabeth.com

Atenció telefònica: 977 38 38 51

Per a qüestions relacionades amb retards, absències, excursions, etc., podeu dirigir-vos a:

En horari de 8:30 a 17:30 hores.

Àmbit de gestió a la Llar d'Infants i l'Educació Infantil.

Rosa Ramírez Tel. 977 38 38 51.

Correu electrònic: secre.infantil@escolaelisabeth.com

Àmbit de gestió a l'Educació Primària.

Yolanda Martos Tel. 977 38 38 51.

Correu electrònic: secreb@escolaelisabeth.com

Patricia Campillo Tel. 977 38 38 51.

Correu electrònic: secre.pri@escolaelisabeth.com

Àmbit de gestió a l'ESO i el Batxillerat.

Montse Trilla. Tel. 977 38 38 51.

Correu electrònic: secre.sec@escolaelisabeth.com

La Cooperativa Elisabeth compta amb una gerenta que gestiona els serveis interns i externs de l'escola així com el control pressupostari i de despeses conjuntament amb la responsable de facturació i comptabilitat.

Per a consultes relacionades amb els serveis o amb l'àmbit de la gerència us podeu adreçar a:

La Sra. Arantxa Ruiz (*Gerenta de l'escola*)

En horari de 9:00 a 13:00 hores i de 15:00 a 17:00 hores.

Correu electrònic: gerencia@escolaelisabeth.com

Atenció telefònica: 977 38 38 51

2. ORGANITZACIÓ GENERAL DE L'ESCOLA

2.1. CALENDARI

- El Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) publica cada curs l'ordre pel qual s'estableix el calendari escolar per al curs 2024- 2025
- A tota l'escola les classes començaran el dia **9 de setembre de 2024 (dilluns)** i acabaran el dia **20 de juny de 2025 (divendres)**, a excepció de l'alumnat de la **Llar d'Infants que acabaran el curs el dia 30 de juny**. Des del 9 de setembre, primer dia de classe, hi haurà servei de menjador. Verifiqueu les llistes. (CONSULTEU L'APARTAT 5.1. MENJADOR).
- Les vacances de Nadal seran del **21 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025** (ambdós inclosos).
- La Setmana Santa, del **12 al 21 d'abril de 2025** (ambdós inclosos).
- Els dies de **lliure disposició**, aprovats pel Consell Escolar Municipal seran el **31 d'octubre de 2024**, el **3 de febrer**, el **3 de març** i el **2 de maig de 2025**.
- Els dies de **festa local al municipi de Salou** seran el **30 d'octubre de 2024** i el **31 de gener de 2025**.

PRENEU-NE
BONA NOTA

Demanem a totes les famílies que organitzin les seves vacances d'hivern tenint en compte els ponts i festes locals, per tal que els nens i nenes no perdin l'activitat lectiva. L'absència, encara que justificada, ocasiona trastorns als alumnes i també al grup de classe. Vegeu la normativa de l'Escola: Assistència i justificació.

2.2 HORARI DELS ALUMNES

2.2.1. HORARI GENERAL

Amb l'objectiu d'optimitzar el rendiment i l'aprofitament de les sessions de treball de l'alumne, així com poder compaginar entrades i sortides, hores d'esbarjo i de menjador, l'horari dels alumnes és el següent:

- **LLAR D'INFANTS, ED. INFANTIL I PRIMÀRIA**

Matí: 9:00 - 13:00 hores Tarda: 15:00 - 17:00 hores

L'obertura de la porta d'entrada i l'accés de l'alumnat a les aules no serà abans de les 8:50 hores.

- **1r i 2n d'ESO**

Matí: 8:30 - 13:30 hores Tarda: 15:00 - 17:00 hores

L'obertura de la porta d'entrada i l'accés de l'alumnat a les aules no serà abans de les 8:20 hores.

- **3r i 4t d'ESO**

De dilluns a dijous

Matí: 8:30 - 13:30 hores Tarda: 15:00 - 17:00 hores

Divendres

De 8:30 a 15:00 hores

L'obertura de la porta d'entrada i l'accés de l'alumnat a les aules no serà abans de les 8:20 hores.

- **BATXILLERAT**

De dilluns a divendres de 8:30 a 15:00 hores

L'obertura de la porta d'entrada i l'accés de l'alumnat a les aules no serà abans de les 8:20 hores.



2.2.2. ENTRADES I SORTIDES: MATÍ I TARDA

Per poder organitzar les entrades i sortides dels alumnes de l'escola de forma controlada, durant aquest curs les farem de la següent manera:

- **Alumnes de Llar i d'Educació Infantil:** Per la porta d'accés de la Llar, situada a l'inici del **carrer Miquel Martí i Pol**.
- **Alumnes de Primària:** Accediran a l'escola per la porta principal situada al **carrer Miquel Martí i Pol**.
- **ESO i Batxillerat:** Accediran a l'escola per la porta situada al carrer Pau Casals i que dona a la zona de patis.

<p><u>La porta principal del carrer Pau Casals s'obrirà a les 8:20 hores</u>, sota control, per a l'alumnat d'ESO i Batxillerat, tancant-se a les 8:30 hores. Posteriorment, <u>a les 8:50 hores s'obriran les dues portes del carrer Miquel Martí i Pol per a l'alumnat d'Infantil i Primària</u>. A part de l'alumnat que inicia les classes en l'horari estipulat a ESO i BAT, només podran accedir a l'interior de l'escola els i les alumnes que estiguin apuntats al servei d'acollida (que hauran d'accedir per la porta corresponent a la seva etapa) i els treballadors i treballadores del centre. <u>Si algun alumne/a d'ESO o BAT arriba més tard de les 8:30 hores haurà d'esperar al torn d'obertura de la porta de Primària, a les 8:50 hores, per accedir al centre</u>. Tots aquells alumnes que per motius diversos arribin més tard hauran d'accedir per les portes situades al Carrer Miquel Martí i Pol, per la porta principal situada al costat de la secretaria principal.</p>	MOLT IMPORTANT
<p>Els germans i germanes d'alumnes d'ESO i BAT que es trobin en les etapes d'Infantil i Primària podran fer servir el servei d'acollida a partir de les 8:20 hores, quan entri al centre el seu germà o germana gran. Cal recordar que només podran accedir al centre, abans de l'horari de classes, els alumnes que utilitzin el servei d'acollida.</p>	IMPORTANT
<p>Preguem als familiars que tant ells com els alumnes que venen amb bicicleta o patinet a l'escola compleixin les normes de seguretat viària. Us recordem que s'han d'utilitzar els passos habilitats per travessar els carrers que envolten el recinte escolar.</p>	A tenir molt present

2.2.3 Horari del Migdia

<p align="center">- Llar i Parvulari</p>	
<p>La sortida dels alumnes d'Educació Infantil que no facin ús del servei de menjador, serà a les 13:00 h, per la porta de la Llar d'Infants situada a l'inici del C/Miquel Martí i Pol. En el cas dels alumnes de la Llar d'Infants, les famílies els recolliran a la porta de la classe que dona al seu pati. Per als alumnes del Parvulari <u>l'hora d'entrada només serà a les 14:55 hores i no abans.</u> Complir amb aquesta disposició afavoreix el control de l'alumnat que surt de l'escola.</p>	<p align="center">A tenir molt present</p>
<p align="center">- Primària i ESO</p>	
<p>La sortida de l'alumnat de Primària i ESO que va a dinar a casa serà a les 13:00 o les 13:30 hores (en funció de l'etapa), per la mateixa porta d'accés que es fa servir al matí. L'entrada es farà també per la mateixa porta. <u>L'hora d'entrada de l'alumnat que no dina a l'escola només serà a les 14:55 hores i NO ABANS.</u> El compliment d'aquesta disposició afavoreix el control de l'alumnat que entra a l'escola.</p>	<p align="center">A tenir molt present</p>
<p>Els germans i germanes d'alumnes d'ESO, que estiguin a Infantil o Primària i que hagin anat a dinar a casa, tindran un servei d'espera al centre, per sortir en el mateix horari que el seu germà o germana gran, a les 13:30 hores.</p>	<p align="center">MOLT IMPORTANT</p>
<p align="center">- Batxillerat</p>	
<p>L'alumnat de Batxillerat (i divendres els de 3r i 4t d'ESO) podran anar cap a casa un cop acabada la seva jornada lectiva. Qui ho desitgi podrà quedar-se a dinar a l'escola i també podrà fer les activitats extraescolars de la tarda. La sortida de les 15 hores d'aquests alumnes es farà per la porta habitual d'entrada i sortida de l'etapa, pel carrer Pau Casals.</p>	<p align="center">A tenir molt present</p>
<p>A la tarda, les portes de l'escola es tancaran a les 17:10 hores, la del carrer Pau Casals, i a les 17:30 hores les del carrer Miquel Martí i Pol. A partir d'aquesta hora només romandran a l'escola els alumnes que facin activitats extraescolars de tarda. Els monitors o professors responsables d'aquestes activitats extraescolars acompanyaran als alumnes fins a la porta principal i controlaran la sortida. El compliment d'aquesta disposició afavorirà el control dels accessos a l'escola. Demanem la col·laboració de totes les famílies per complir aquest punt.</p>	<p align="center">ATENCIÓ</p>

2.2.4 Servei d'acollida matinal. Vegeu Apartat 5.3.



2.3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

Durant el passat curs es va constatar el fet que alguns alumnes arriben tard a l'escola al matí. És per això que creiem adient fer conscients les famílies d'aquest alumnat dels entrebancs que comporta el fet d'arribar tard a l'escola, tant pel mateix/a alumne/a com per la resta de companys i companyes. La puntualitat a l'escola és essencial, ja que contribueix a crear un ambient d'ordre, aprofitament pedagògic i és una exigència de respecte als altres companys que han arribat a l'hora. És imprescindible que els nens adquireixin l'hàbit de ser puntuals, que és responsabilitat única i exclusiva de la família.

- Aquelles famílies que han d'absentar-se de l'escola per un període superior a un dia, sol·licitaran l'autorització en una petició per escrit a les Caps d'Estudis d'Educació Infantil, Primària o Secundària segons el nivell que cursi l'alumne/a amb el vistiplau del tutor/a. Aquesta autorització serà concedida amb el benentès que el permís no eximeix del compliment de les obligacions acadèmiques ni del treball fet durant aquests dies.
- L'equip de mestres de l'escola insisteix en la necessitat d'arribar puntualment a les classes per tal d'afavorir el bon ritme de treball de l'alumne/a i del grup de classe.
- **En el butlletí de resultats de l'avaluació trimestral s'informarà tant els retards habituals com les absències, justificades o no.**

IMPORTANT

2.4. UNIFORME ESCOLAR (Des d'Educació Infantil I4 fins a 6è)

L'ús de l'uniforme serà obligatori a partir del dilluns, 30 de setembre de 2024.

Recordeu que l'uniforme ha de ser del model i color indicats.

L'empresa subministradora de l'uniforme escolar és REVAL SPORT SL.

L'uniforme escolar no ha sofert cap canvi significatiu en el curs escolar 24-25. La venda es farà a través de l'enllaç habilitat a la pàgina web de l'escola. Durant el mes de setembre, hi haurà uns dies per realitzar canvis de talles o esmenar, presencialment, possibles errades o incidències que s'hagin pogut produir en la venda online. L'horari d'atenció per a les famílies en aquests casos serà el següent:

- Recollida de comandes: 10 i 12 de setembre de 17:00 a 18:30 hores
- Canvis i recollida: 12, 19 i 26 de setembre de 17:00 a 18:30

Posteriorment a la venda inicial dels primers dies **hi haurà habilitat un sistema de recollida de comandes durant tot el curs escolar** perquè les famílies puguin comprar o reposar aquelles peces que necessitin. L'empresa subministradora vindrà setmanalment a l'escola, **els dijous**, durant el primer trimestre, per tal de lliurar personalment a les famílies les comandes efectuades. A partir del 2n trimestre el lliurament de les comandes es farà cada 15 dies.

Us recordem de què consta l'uniforme escolar i esportiu:

ESCOLAR (de I4 a 6è)	ESPORTIU (de I4 a 1r de BAT)
<i>Pantaló o faldilla</i> (segons model)	<i>Pantaló esportiu llarg i dessuadora</i> de l'escola
<i>Polo blanc de màniga curta</i> (estiu)	<i>Pantalons curts esportius</i> de color gris
<i>Polo blanc de màniga llarga</i> (hivern)	<i>Samarreta groga</i>
<i>Bata</i> (uniforme) des de la Llar d'Infants fins a 2n de Cicle Inicial	<i>Gorra i mocador vermell</i> (per excursions, convivències, colònies, etc.)
<i>Bata per taller de plàstica</i> D'I3 fins I5 la bata ha de ser de plàstic De 1r fins 6è de Primària ha de ser de roba	
<i>Jersei blau</i> (segons model)	
A MÉS A MÉS	A MÉS A MÉS
<i>Mitjons blaus foscos</i>	<i>Mitjons esportius</i>
<i>Sabates blaves fosques</i>	<i>Sabatilles esportives blanques (o que predomini el color blanc)</i>
<i>Si han de portar jaqueta, abric o anorac ha de ser de color blau marí.</i>	

Recordeu que l'uniforme ha de ser del model i color indicats.

Molt Important

Per a l'organització de l'espai, els nens i les nenes d'I3, I4, I5 i Cicle Inicial hauran d'adquirir una bossa homologada (que subministrarà la

MOLT IMPORTANT

A TENIR MOLT PRESENT

mateixa empresa d'uniformes) amb l'anagrama de l'escola, adequada a les necessitats d'aquestes edats (esmorzar, bata...).	
L'alumnat del Cicle Mitjà, no ha de portar motxilles amb rodes. És molt important per a l'organització de l'espai a les classes.	
No es pot substituir el jersei blau per dessuadores esportives.	Molt Important
La roba que surt referenciada en aquest document és l'obligatòria per a les classes d'educació física, en cap cas s'ha d'utilitzar la roba específica de l'Associació Esportiva.	Molt Important
Els nois i les noies d'ESO han d'assistir <u>correctament vestits a l'escola</u> . Les famílies rebreu, a l'inici de curs, informació més detallada sobre com poden o no anar vestits els nois i noies d'aquesta etapa. Demanem la col·laboració i complicitat de les famílies en aquest aspecte.	Molt Important

Us avancem que durant el curs 24-25, una Comissió del Consell Escolar del centre començarà a treballar en un canvi d'uniforme, més modern i actual, que es durà a terme en els pròxims cursos. Se us comunicarà, amb temps suficient, el curs en què es farà el canvi.

2.5. REUNIONS AMB LES FAMÍLIES

2.5.1.1. PRÈVIES A L'INICI DE CURS

Els pares i mares de la **Llar d'Infants, Educació Infantil i 1r de Primària** teniu programada una reunió durant els primers dies de setembre per conèixer l'organització del nou curs en general i de cada classe en particular.

Els dies i hores de reunions per als diferents cicles són les següents:

- Famílies dels alumnes de la **Llar d'Infants (Lactants, I1 i I2)**: dijous, dia 5 de setembre a les 17:00 hores. Lloc de trobada: a l'**Auditori "Anton Ribas" de l'Escola**, accés per la porta principal, al carrer Miquel Martí i Pol.
- Famílies dels alumnes d'**I3**: dijous, dia 5 de setembre a les 17:30 hores. Lloc de trobada: a l'**Auditori "Anton Ribas"**, accés per la porta principal, al carrer Miquel Martí i Pol.
- Famílies dels alumnes d'**I4 i I5**: dijous, dia 5 de setembre a les 18:00 hores. Lloc de trobada: a l'**Auditori "Anton Ribas"**, accés per la porta principal, al carrer Miquel Martí i Pol.
- Famílies dels alumnes de **1r de Primària**: dijous, dia 5 de setembre a les 18:30 hores. Lloc de trobada: a l'**Auditori "Anton Ribas"**, accés per la porta principal, al carrer Miquel Martí i Pol.

**PRENEU-NE
BOVA NOTA**

- També hi haurà un primer contacte amb les famílies i alumnat de nova incorporació a l'escola. **El nou alumnat de 2n a 6è d'Educació Primària, d'ESO i de BAT ens trobarem el dia 5 de setembre a les 12:00 hores.** Farem aquestes trobades a l'Àgora de l'escola. L'objectiu no és altre que famílies i alumnat intercanviïn informació amb els tutors i tutores del curs 24-25.

2.5.2. UN COP INICIAT EL CURS ESCOLAR

- Les famílies de **1r d'ESO** tenen programada una **reunió amb els tutors i tutores el dia 17 de setembre, a les 17:30 hores**
- Els pares i mares de tots els nivells (**Educació Infantil, Primària, ESO i Batxillerat**) fareu una reunió, amb els tutors i tutores, durant la primera part del primer trimestre del curs escolar, per conèixer l'organització del curs en general, les activitats curriculars pròpies de cada nivell, el calendari, aspectes de col·laboració, etc. **És d'obligada assistència per a les famílies.**

Les dates aproximades en les quals es portaran a terme aquestes reunions per als diferents cicles són les següents:

- Alumnes d'**Educació Infantil**, primera quinzena de novembre.
 - Alumnes d'**Educació Primària**, finals de setembre o començament d'octubre, depenent dels nivells.
 - Alumnes d'**ESO**, primera quinzena d'octubre.
 - Alumnes de **Batxillerat**, segona quinzena de setembre
- En finalitzar el curs, **per al pas dels cicles i etapes**, es realitzen unes sessions informatives d'orientació durant el mes de la preinscripció. També durant tot el curs els alumnes de 4t d'ESO tenen una dedicació horària per a l'orientació acadèmica i professional, amb la qual es pretén ajudar l'alumnat a trobar la sortida més adient a les seves aptituds personal i, també duen a terme activitats diverses sota el nom "**Apropa't al teu futur**" per determinar el tipus d'ensenyaments secundaris postobligatoris.
 - En la reunió d'inici de curs es relacionaran les hores ordinàries d'entrevista amb els tutors/es. En cas de voler una entrevista haureu de demanar hora per la intranet escolar (Clickedu). Per entrevistar-se amb la resta de docents o amb l'Equip Psicopedagògic cal contactar primer amb el tutor o tutora del vostre fill/a. Procurem respectar aquesta norma per facilitar l'organització i la comunicació.



2.6. INFORMES I NOTES

- L'avaluació és global i contínua. Rebreu trimestralment, a través de la intranet escolar, els informes amb els resultats obtinguts pels vostres fills i filles i les observacions pertinents pel que fa als aprenentatges, actituds i personalitat. Aquest informe té la finalitat d'informar a les famílies de l'evolució madurativa, l'aprofitament i el rendiment acadèmic i personal dels seus fills i filles a l'escola. A més a més, en els nivells educatius de Primària i Secundària, es fan diverses avaluacions internes durant el curs per fer el seguiment de l'evolució del procés educatiu dels nois i noies i poder, conjuntament amb la família, establir les estratègies oportunes en cada cas. A l'informe també hi constaran les faltes d'assistència, justificades o no, i els retards.

2.7. SANITAT

- **REVISIÓ BUCODENTAL:**

Dintre dels programes de promoció i prevenció de la salut, d'acord amb la direcció de l'escola i amb relació al programa de salut bucodental infantil que marca el Pla de Salut de la Generalitat de Catalunya, com cada any, es farà una revisió bucodental amb la col·laboració de l'Institut Català de la Salut ABS Salou i segons els paràmetres establerts per aquest organisme. També es participarà en les campanyes puntuals organitzades per l'administració.

- **VACUNACIONS:**

El Departament de Promoció de la Salut administra a l'escola les vacunes als nens/es d'acord amb les disposicions del Departament de Sanitat, prèvia autorització familiar.

- **MEDICAMENTS:**

Com a prevenció en l'ús inadequat dels medicaments, l'Escola Elisabeth creu convenient que totes les famílies respectin les normes següents:

MOLT IMPORTANT	
<ul style="list-style-type: none"> • L'alumnat en procés de malaltia no pot assistir a l'escola pel seu bé i pel bé de tots els seus companys i companyes. No es pot venir malalt/a a l'escola. • Si per causes justificades s'ha de prendre un medicament en horari escolar, es portarà en dosi individual i diària (sobre o petit recipient amb xarop). No s'admetran medicaments en grans quantitats. • Els medicaments arribaran a l'escola acompanyats de <u>l'autorització degudament complimentada i signada per la família, especificant l'horari de la presa, i d'altres recomanacions.</u> Podeu demanar model a la secretaria. 	<i>Imprescindible</i>

• ACCIDENTS:

- En el cas que un alumne/a tingui algun accident a l'escola o en una sortida i necessiti assistència mèdica, el Centre prendrà les mesures d'atenció més oportunes. Al mateix temps s'avisarà la família.
- L'escola té concertada una pòlissa d'assegurances que cobreix aquests accidents. Els centres mèdics de referència, per derivar l'alumnat accidentat, són el CAP de Salou i, en casos excepcionals, l'hospital Sant Joan de Reus o el de Santa Tecla de Tarragona.
- Continuarem amb el protocol d'actuació a seguir, en cas d'accident, d'acord amb la normativa que ens marca el Departament d'Educació.



2.8. US DELS TELÈFONS MÒBILS

L'escola ha de ser un espai lliure de telèfons mòbils.

Segons les instruccions del Departament d'Educació **l'ús de telèfons mòbils al centre no està permès a l'etapa d'educació Infantil i Primària** tant en horari lectiu com en horari no lectiu. Els alumnes no poden portar dispositius mòbils al centre, ja que la restricció és total.

Seguint les mateixes instruccions, **a l'etapa d'ESO tampoc es permet l'ús de telèfons mòbils. L'alumne que porti un dispositiu mòbil personal l'ha d'apagar abans d'entrar al centre** i ha de garantir que resti apagat de manera que no pugui accedir a les dades que el dispositiu emmagatzema. **Els mòbils restaran tancats a la taquilla personal de l'alumne durant tota la jornada escolar. En cas d'ús indegut es retirarà el dispositiu a l'alumne fins al final de la jornada i s'avisarà a la família per tal de recollir-lo. Aquest fet comportarà una sanció.**

Al Batxillerat l'alumne ha de ser responsable del seu dispositiu mòbil i el seu ús està subjecte a la normativa vigent a l'Escola. Només es podran utilitzar els dispositius quan la normativa ho permeti, quan el seu ús estigui vinculat a activitats d'aprenentatge o quan l'alumne surti fora del centre a l'hora del pati.

Pel que fa a les famílies es demana que tota persona que accedeixi al recinte escolar tingui present que és un espai lliure de dispositius mòbils i no l'ha d'utilitzar mentre hi romangui.

La normativa preveu excepcions per raó de salut, activitats singulars i emergències.

Document de referència: Documents per a l'organització i la gestió dels centres. Ús de dispositius mòbils en el centre. (07/06/2024)

3. PRINCIPIIS EDUCATIUS I OBJECTIUS

Els principis educatius que fonamenten i guien l'activitat docent de l'Escola Elisabeth i els objectius que els acompanyen són principalment:

- **La formació integral, activa i de qualitat** del nostre alumnat on s'inclou el treball d'aspectes acadèmics, personals, socials, culturals i ètics, així com la promoció de la creativitat i la iniciativa.
- **L'educació en el respecte mutu i la coeducació**, guiades pels principis fonamentals de convivència, respecte i tolerància de les societats democràtiques. *Tots som iguals, tots som diferents*. Som una Escola Mediadora.
- **L'atenció especial** a l'ensenyament individualitzat i integrador.
- **El desplegament d'un projecte lingüístic ric i funcional** que garanteixi que tot l'alumnat de l'escola pugui adquirir de manera progressiva un bon domini oral i escrit tant del català i el castellà com de l'anglès. L'escola promou estades lingüístiques per a la pràctica de la llengua anglesa així com la preparació de proves externes avalades per la prestigiosa Universitat de Cambridge. El nostre currículum lingüístic es complementa en l'etapa de l'ESO amb l'aprenentatge de l'alemany o el francès.
- **L'ús de metodologies rigoroses i innovadores** en què la tecnologia es combina amb el factor humà i la sòlida experiència de l'equip docent per tal de culminar un ensenyament d'ampli abast orientat al desenvolupament de la capacitat d'observació, anàlisi,

comprensió i experimentació del nostre alumnat, i que integra **disciplines científiques, tècniques, humanístiques i artístiques**.

- **La promoció d'accions educatives interdisciplinàries** en àrees com la música, el teatre, etc. i **la inclusió d'activitats extraescolars culturals i esportives**, de caràcter voluntari, amb la finalitat de complementar la formació integral del nostre alumnat.

L'Escola Elisabeth té una línia de treball sòlida i definida que encamina tota la comunitat educativa a assolir els objectius proposats per tal que l'alumnat, en acabar l'escolarització a la nostra escola, estigui constituït per persones ben formades, autònomes, responsables i íntegres.

En cada etapa es treballa per la consecució dels objectius marcats des de l'Equip directiu, tenint en compte les fases de desenvolupament dels alumnes, i desplegant un ampli ventall d'estratègies adaptades a cadascuna de les edats. A continuació trobareu una relació d'objectius generals que considerem bàsics en el nostre Projecte Educatiu, lligats a cadascun dels diferents cicles i etapes.

LLAR D'INFANTS
<i>Objectiu general: “QUE SE SENTIN ACOLLITS I ESTIMULATS” 10, 11 i 12</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Afavorir el desenvolupament de l'autonomia. • Ajudar els nens i nenes a manifestar les seves pròpies emocions i sentiments. • Organitzar de forma positiva i eficient l'ambient escolar com a context facilitador d'experiències.
2n CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL
<i>Objectiu general: “EL RECONeixEMENT DE LA SEVA IDENTITAT” 13, 14 i 15</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Ajudar als nens i nenes en la construcció d'una autoimatge positiva. • Promoure l'educació de l'autoestima i l'afany de superació. • Fomentar la responsabilitat personal i comunitària. • Vetllar el procés de socialització. • Fonaments de la lectura i l'escriptura.
PRIMÀRIA: CICLE INICIAL
<i>Objectiu general: “EL DESPERTAR A UN MÓN DESCONEGUT” 1r i 2n</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanyar els nens i nenes en el seu desenvolupament maduratiu, personal i social. • Incorporar i desenvolupar valors individuals i socials que ajudin el nostre alumnat a <i>créixer</i> com a persones. • Desenvolupar les capacitats intel·lectuals de nens i nenes afavorint i respectant els ritmes individuals amb la finalitat de fer-los més competencials.

- Avançar en l'adquisició d'hàbits de treball personal i col·lectiu potenciant el treball cooperatiu.

PRIMÀRIA: CICLE MITJÀ

Objectiu general: “LA DESCOBERTA DE LA SEVA AUTONOMIA” 3r i 4t

- Aconseguir un grau d'autonomia personal més elevat: aprendre a organitzar-se la feina, iniciar-se en l'hàbit de l'estudi, deures, treballs...
- Aprendre a resoldre individualment els petits conflictes que es donen en la convivència diària, mitjançant el diàleg.
- Despertar el seu esperit crític aprenent a raonar les seves respostes, sabent dir no en el moment que cal i donant la seva opinió.
- Assolir un grau d'abstracció més elevat augmentant el nivell d'observació, atenció, concentració, constància...

PRIMÀRIA: CICLE SUPERIOR

**Objectiu general: “L'ADQUISICIÓ DE CONEIXEMENTS I HABILITATS SOCIALS”
5è i 6è**

- Promoure el valor de l'esforç en el treball i l'estudi com a eina de superació en el desenvolupament personal dels nois i de les noies.
- Donar eines als alumnes perquè aprenguin a gestionar els conflictes i a adquirir un nivell alt d'autonomia en la seva resolució.
- Aconseguir el màxim nivell d'assoliment de les competències bàsiques esperades.
- Facilitar l'accés a l'etapa de secundària amb una base sòlida de coneixements i d'hàbits que els permeti afrontar-la amb garanties d'èxit.

ENSENYAMENT SECUNDARI OBLIGATORI

Objectiu general: “A LA RECERCA DEL BENESTAR INTEL·LECTUAL I EMOCIONAL” 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO

- Incrementar la cultura de l'esforç i la responsabilitat de mantenir-se constants en l'assoliment dels objectius que s'han proposat.
- Consolidar un conjunt de pràctiques que afavoreixin el bon funcionament de la vida individual i col·lectiva assolint valors com el respecte, l'esforç i la responsabilitat.
- Potenciar la capacitat de reflexionar, valorar i administrar les conseqüències dels seus actes i d'afrontar-les de manera positiva amb la finalitat de millorar el nivell de benestar emocional.

Objectiu general: “LA CULMINACIÓ DEL PROCÉS FORMATIU PER ACCEDIR AMB RESPONSABILITAT I ÈXIT A LA VIDA ADULTA” 1r i 2n de BAT

- Crear un clima de treball, respecte i ajuda mútua perquè el nostre alumnat s'impliqui en l'assoliment del seu nivell òptim de rendiment i en tot moment se

senti recolzat i compromès en una etapa acadèmica especialment exigent i important.

- Potenciar en l'alumnat l'autonomia, la responsabilitat i l'hàbit d'estudi i treball, les tres peces clau per fer front al batxillerat i a qualsevol repte acadèmic, professional o personal futur.
- Preparar l'alumnat perquè pugui consolidar les competències i coneixements necessaris per afrontar les proves d'accés a la Universitat (PAU) de manera òptima i obtenir així els millors resultats possibles.



PLA DE LLENGÜES ESTRANGERES DEL CURS 2024/2025

L'Escola Elisabeth considera prioritària la potenciació del **PROJECTE LINGÜÍSTIC**, i dintre d'aquest, el desenvolupament i la potenciació de la **LLENGUA ANGLESA**, així com la introducció, dintre i fora del currículum, d'altres llengües estrangeres. Curs a curs, es desenvolupen plans de millora i noves propostes educatives.

Per al curs 2024-2025, es treballarà en la línia de potenciar la presentació dels nostres alumnes a les proves per obtenir els títols oficials de Cambridge, des dels nivells de Primària i es posarà especial atenció en el desenvolupament vertical de l'aprenentatge de la gramàtica i el treball de projectes en llengua anglesa.

Us fem participants del desplegament genèric de la llengua estrangera a l'escola per al curs vinent:

LLAR D'INFANTS	ACTUACIONS
I0 – I1 – I2	- Activitats diverses amb els alumnes (contes, centres d'interès, etc.) amb llengua anglesa , integrades en els hàbits i rutines propis del cicle.
PARVULARI	ACTUACIONS
I3	- 3 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa (½ grup).
I4	- 3 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa (½ grup).
I5	- 3 sessions setmanals de Llengua Anglesa grup classe. - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal d'Arts and Craft en Llengua Anglesa (½ grup)
ALTRES ASPECTES A DESTACAR	
Activitat extraescolar d'anglès als nivells de I4 i I5. Activitats de pati en llengua anglesa en temps posterior a l'estona de dinar. Esplai d'estiu en anglès a partir d'I3.	
EDUCACIÓ PRIMÀRIA	ACTUACIONS
1r Cicle Inicial	- 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.

2n Cicle Inicial	<ul style="list-style-type: none"> - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.
1r Cicle Mitjà	<ul style="list-style-type: none"> - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal de plàstica en Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.
2n Cicle Mitjà	<ul style="list-style-type: none"> - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 2 sessions setmanals de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal de plàstica en Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.
1r Cicle Superior	<ul style="list-style-type: none"> - 3 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.
2n Cicle Superior	<ul style="list-style-type: none"> - 3 sessions setmanals de Llengua Anglesa amb tot el grup classe. - 1 sessió setmanal de Llengua Anglesa (½ grup). - 1 sessió setmanal amb un auxiliar de conversa (grups reduïts). - Activitats en Llengua Anglesa a projectes, convivències i sortides pedagògiques.
<i>ALTRES ASPECTES A DESTACAR</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Es potencia el treball en grups flexibles i desdoblaments en llengua anglesa per tal de potenciar les aptituds individuals i aconseguir el màxim progrés de cada alumne. - En les sessions de grups flexibles, desdoblaments o grups reduïts (conversa) es potenciarà principalment l'expressió oral. - Es potenciarà i motivarà els alumnes a presentar-se als exàmens oficials de CAMBRIDGE al final de 4t i 6è. - Activitats extraescolars d'anglès per nivells en funció del nombre d'inscripcions que es presentin. - Esplai d'estiu en anglès a CI i CM de Primària. 	

ESO i BAT	ACTUACIONS
1r ESO	<ul style="list-style-type: none"> - 3 h setmanals (distribució en grups reduïts) - Projectes en anglès. - Una obra de teatre. - <u>OPTATIVA (2 h setmanals)</u> <li style="padding-left: 20px;">* "1,2,3 Parlez" (Francès)
2n ESO	<ul style="list-style-type: none"> - 4 h setmanals (distribució en grups reduïts) - Projectes en anglès. - Una obra de teatre. - <u>OPTATIVES (2 h setmanals):</u> <li style="padding-left: 20px;">* "High Achievers for KET/PET I" <li style="padding-left: 20px;">* "English for KET I" <li style="padding-left: 20px;">* "1, 2, 3 Los!" (Alemanya) <li style="padding-left: 20px;">* "1, 2, 3 Parlez" (Francès)
3r ESO	<ul style="list-style-type: none"> - 3 h setmanals (distribució en grups reduïts) - Projectes en anglès. - Una obra de teatre. - <u>OPTATIVES (2 h setmanals):</u> <li style="padding-left: 20px;">* "High Achievers for KET/PET II" <li style="padding-left: 20px;">* "English for KET II" <li style="padding-left: 20px;">* "1, 2, 3 Los II!" (Alemanya) <li style="padding-left: 20px;">* "1, 2, 3 Parlez II" (Francès)
4t ESO	<ul style="list-style-type: none"> - 3 h setmanals (distribució en grups reduïts) - Projectes en anglès. - Una obra de teatre. - <u>OPTATIVES (2 h setmanals):</u> <li style="padding-left: 20px;">* "1, 2, 3 Parlez III" (Francès)
BAT	<ul style="list-style-type: none"> - Preparació de l'examen FCE de Cambridge. - Preparació de la prova de llengua anglesa de les PAU. - Activitats complementàries en anglès (textos, pel·lícules, obra de teatre, etc.).

ALTRES ASPECTES A DESTACAR

- Tots els alumnes que ho desitgin, podran presentar-se als exàmens de la Universitat de CAMBRIDGE:
 - * 1r cicle: KET
 - * 2n cicle: PET
 - * BAT: FCE
- S'ofereix l'activitat **extraescolar d'anglès a ESO**.
- Es **potenciarà** que els alumnes que hagin triat una **segona llengua estrangera** (Francès o Alemany) continuïn estudiant-la com activitat extraescolar per presentar-se als **exàmens de l'Escola Oficial d'Idiomes**.
- Els alumnes d'alemany i francès que ho desitgin, podran presentar-se a l'examen de primer nivell d'aquestes llengües.
- **ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES VOLUNTÀRIES:**
 - * **INTERCANVI LINGÜÍSTIC** amb Anglaterra.
 - * **Estades estiu a Cambridge**.
 - * Acompanyament a l'alumnat que decideix cursar un trimestre del curs escolar a 4t d'ESO a l'estranger.
 - * **POSSIBILITAT D'OBTENIR EL DIPLOMA DUAL EN 3 CURSOS ESCOLARS (a partir de 3r d'ESO)**.



LA FUSIÓ DE GRUPS, UNA EINA INTEGRADORA

L'equip docent considera la redistribució de grups com una estratègia positiva més. En aquest sentit, valorem imprescindible i necessària la col·laboració de les famílies amb una actitud oberta i engrescadora en aquest tipus d'iniciatives, entenent i respectant aquesta dinàmica de l'escola.

- Fomenta el desenvolupament de la intel·ligència interpersonal i intrapersonal.
- Fa possible destruir etiquetes i comportaments (tant en l'àmbit personal com grupal: el lent/a, el pallaso/a, el distret/a, el grup de xerraires, els moguts/des...).
- Facilita la integració.
- Afavoreix el desenvolupament de l'hàbit de la socialització.
- Potencia l'intercanvi, la interrelació i l'enriquiment personal.
- Trencar rivalitats entre els alumnes i entre les famílies.
- Compensa els nivells de les classes.

En l'àmbit de l'alumnat:

- Conèixer més a fons a altres companys i companyes i, per tant, altres maneres de ser i de pensar. Podran ampliar, que no perdre, el seu cercle d'amistats.
- Treballar l'adaptació a nous entorns, fet que els farà posar en joc mecanismes i recursos que els reafirmaran i els prepararan per als nous entorns que hauran d'afrontar en el futur (institut, universitat, feines...).
- Augmentar la seva autoestima, en la majoria dels casos.
- Aprendre a ser més oberts i flexibles, acceptar els nous companys i companyes i les seves característiques diferents amb normalitat i naturalitat.
- Trencar la idea de classe per afavorir la idea de nivell i superar la competitivitat que de vegades es crea entre grups del mateix nivell.
- En definitiva, donar millor resposta a la diversificació de centres d'interès que apareixen amb la maduració i autoafirmació de l'alumnat al llarg dels anys. Aquesta evolució divergent de centres d'interès molts cops és motiu de tensions, aïllament o submissions en grups més petits i, en canvi, en grups de relacions oberts o més grans permeten la possibilitat de trobar companys/es de creixement més propers, tot facilitant el seu autoconeixement i desenvolupament.

En l'àmbit de famílies:

Considerem que també és un fet positiu per als pares i les mares, ja que els permet conèixer a noves famílies i establir noves relacions que ajudaran i afavoriran la cohesió de la comunitat educativa.

En l'àmbit de Centre:

Des d'un altre punt de vista, la fusió de grups contribuirà també a equilibrar les diferències que s'han anat produint al llarg del temps. Els primers alumnes que es distribueixen a l'escola són aquells que inicien la seva escolaritat a I3 (fet necessari en passar de 2 a 3 línies) i posteriorment,

al final d'I5, es fa la primera fusió i redistribució dels grups. Aquesta redistribució es fa tenint en compte diferents criteris:

- Procurant que els grups no quedin descompensats pel que fa a sexes (en els tres grups hi ha aproximadament el mateix nombre de nens i de nenes).
- Es distribueixen equitativament els alumnes amb necessitats educatives especials, si és el cas.
- Es tenen en compte aspectes com el nivell d'autonomia, la maduresa cognitiva, l'edat de naixement i la millora en la dinàmica dels grups.
- En cas de bessons o bessones, aniran en grups diferents.

A l'hora de definir els grups, intervenen les tutores que coneixen els i les alumnes dels diferents grups (I5), la Coordinadora pedagògica, la mestra de Psicomotricitat, la de Música i l'Equip psicopedagògic.

En el cas d'I2 cal tenir present que els nens i les nenes que procedeixen de la mateixa Llar de l'escola venen amb uns hàbits i uns aprenentatges ja adquirits, la qual cosa fa més necessària la redistribució.

Alguns d'aquests criteris tenen ple sentit a I3 per equilibrar els grups i com a eina educativa que facilita l'aprenentatge i la cohesió en el cicle infantil i també a I5.

L'experiència ens demostra que, amb el pas dels cursos, es fa més convenient la redistribució de l'alumnat. Per una banda, perquè al llarg de l'escolaritat els grups pateixen variacions diverses: baixes, noves incorporacions, detecció de noves dificultats d'aprenentatge, manifestacions de problemes actitudinals o caracterials i, per altra, perquè la barreja de grups contribueix a trencar dinàmiques incorrectes, ajuda a un major coneixement entre els nois i noies i trenca l'enfrontament de grups d'un mateix nivell educatiu. Per acabar, cal dir també que aquesta mesura pot ajudar a trobar el seu lloc a l'alumnat que ha tingut dificultats de relació.

Per totes aquestes raons s'ha treballat i acordat, conjuntament amb el Consell Escolar, la conveniència que l'alumnat es redistribueixi novament en altres moments de la seva escolaritat. Així doncs, es planteja fer la **redistribució de grups, de manera regular, en diversos moments** al llarg de la seva escolaritat, però **deixant la porta oberta**, en cas de necessitat pedagògica, **a fer-ho en altres moments de l'escolaritat**.

Les redistribucions regulars tindran lloc en els següents moments:

1a redistribució: En el pas d'educació infantil a cicle inicial (d'I5 a 1r).

2a redistribució: A mig camí de l'educació primària, de 4t a 5è de Primària.

3a redistribució: En diversos moments de l'Etapa Secundària.

En tots els nivells, les fusions i redistribucions les faran els tutors i tutores i els especialistes, que coneixen els grups i els alumnes, amb la participació també de l'Equip psicopedagògic i de l'Equip directiu.

Alguns dels criteris que s'estableixen per realitzar les fusions i redistribucions són comuns des que es fa la primera fusió de l'alumnat a I5, però l'edat dels nois i noies fa que, a part de mantenir-ne alguns dels que es tenen en compte quan són més petits (i que ja els hem relacionat anteriorment) se n'hagin de tenir en compte d'altres més propis de l'edat de l'alumnat:

- Equilibrar nombre de nens i nenes, nois i noies.

- Equilibrar els diferents nivells d'aprenentatge.
- Equilibrar alumnat amb dificultats d'aprenentatge específiques.
- Equilibrar alumnat amb problemes actitudinals o caracterials.
- Reubicar a l'alumnat amb dificultats d'adaptació al grup.
- Apropar l'alumnat amb afinitats de caràcter (centres d'interès comuns o aspectes motivacionals compartits).

La informació i coneixement del nostre alumnat serà la base per conformar els nous grups, i a tal efecte, es faran servir les eines i els criteris a sota relacionats:

- Es faran sociogrames per definir bé els cercles d'amistats.
- La redistribució tindrà com a prioritats:
 - Distribució de nens i nenes amb dificultats d'aprenentatge.
 - Distribució d'alumnat nou a l'escola.
 - Paritat de gènere: distribució de nens i nenes equilibrada.
 - Nivell de coneixements (per mantenir grups equilibrats i diversos).
 - Motius no acadèmics que afecten negativament el procés d'aprenentatge (assetjament, problemes puntuals greus...).
 - Relacions positives puntuals que s'han de mantenir.

S'establiran reunions al final del tercer trimestre per tal de treballar la redistribució i fusió de l'alumnat i els nous grups quedaran establerts abans d'acabar el curs escolar.

La societat és diversa i el nostre alumnat i les seves famílies també. L'escola en general i l'Escola Elisabeth en particular té, entre les seves finalitats principals, la formació de ciutadans i ciutadanes del demà, oberts a la societat i a les persones. La fortalesa del nostre alumnat es fomenta també en la capacitat de relació i adaptació a noves situacions. Aquest aspecte acostarà més a l'alumnat a la realitat social, augmentarà la seva fortalesa personal i obrirà el seu món a la diversitat social.

Per això volem donar les gràcies a les famílies per treballar conjuntament amb l'equip docent en benefici dels seus fills i filles.



4. ASPECTES PEDAGÒGICS SIGNIFICATIUS

4.1. ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA I DIVERSIFICADA

- ESPAIS CREATIUS:

A les diferents Etapes, existeixen diversos espais on els infants desenvolupen la seva creativitat amb diferents materials plàstics. Les variades tècniques complementen l'educació dels nois i noies de l'escola i donen una visió més àmplia del món de la cultura. L'activitat es fa en grups reduïts per poder atendre l'alumne/a d'una manera més individualitzada i obtenir resultats de més qualitat i totalment personalitzats. Existeix el suport, per part de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Salou, a les escoles del Municipi. Alguns dels espais creatius s'imparteixen en anglès per afavorir la immersió.



- LLENGUA:

Per aconseguir els objectius programats en el projecte lingüístic de l'escola, a les classes de llengua d'Educació Infantil, d'Educació Primària i de Secundària es realitzen diversos agrupaments en funció de les necessitats.

- **Suport i lectures individuals** a l'alumnat d'Infantil (I5) i Cicle Inicial.
- **Desdoblaments de Català** a partir de Cicle Mitjà i **desdoblament de Castellà** a partir del Cicle Superior. **Desdoblaments d'anglès des de l'Educació Infantil fins a finalitzar l'Educació Secundària.**
- **Expressió Oral.** Durant tota l'Educació Primària i Secundària existeix la coordinació d'una especialista facilitada per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Salou per treballar específicament l'expressió oral a la classe de llengua conjuntament amb el tutor/a de la classe.

- MATEMÀTIQUES:

- Matemàtiques vivencials i manipulatives des d'I3 fins a I5.
- Matemàtiques vivencials i competencials a Primària i a l'ESO.
- Diversificació de la Geometria al cicle Superior de Primària.
- Desdoblaments de la matèria durant tot el curs i en cada hora en els quatre cursos d'ESO.
- Desdoblament de la matèria en els dos cursos de Batxillerat.

4.2. ANGLÈS I IMMERSIÓ.

- L'anglès és la primera llengua estrangera d'idioma modern que s'inicia **a la Llar d'Infants**. Existeix una programació que gradualment amplia el temps i els recursos per a l'aprenentatge de l'idioma modern. Com en els darrers cursos, volem continuar donant un fort impuls a l'**expressió oral** potenciant la figura de l'**auxiliar de conversa nadiu**. Continuarem la **immersió en diferents àrees curriculars**. Comptem amb personal titulat i preparat per als reptes que aquesta àrea ens planteja.

(Consulteu el PLA DE LENGÜES ESTRANGERES de l'Escola a les pàgines centrals)



4.3. INFORMÀTICA, ROBÒTICA I MITJANS TECNOLÒGICS L'AULA (Tecnologies de la Informació i Comunicació. Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Coneixement)

- D'una manera sistemàtica integrem les TIC i les TAC, tal com orienta el Departament d'Ensenyament en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

- S'estableix una programació de coneixements informàtics per tal que el nostre alumnat pugui utilitzar les eines tecnològiques que té a l'abast per avançar en el seu desenvolupament maduratiu i cognitiu. A més, els nois i noies adquireixen, de manera gradual, nocions informàtiques que els ajuden en la construcció del seu coneixement.
- Al Parvulari s'introdueixen les tauletes com a eina de suport a la tasca educativa i com a instrument per assolir nous coneixements i habilitats en aquesta primera etapa.
- A Primària, la utilització de les tauletes a 1r i 2n, conjuntament amb la introducció de la robòtica com a matèria curricular, ajuden l'alumnat a ampliar els seus camps de coneixement i a utilitzar la tecnologia com a mitjà important en el seu procés d'aprenentatge. A la resta de cursos de Primària (de 3r a 6è) els alumnes treballen projectes i matèries curriculars amb el suport d'ordinadors portàtils a les aules ordinàries, sense perdre de vista l'equilibri entre la tecnologia i el procés d'ensenyament-aprenentatge en aquests nivells.
- A ESO, els nois i les noies disposen d'ordinadors portàtils personals que fan servir en la seva tasca discent durant l'horari escolar i també a les seves llars. Els alumnes tenen l'oportunitat de conèixer i utilitzar les eines informàtiques que es troben al seu abast a partir dels coneixements i nocions iniciades en etapes anteriors. També cal remarcar en aquesta etapa la consolidació de la robòtica dintre de la Tecnologia. Totes aquestes accions milloren l'autonomia de l'alumnat, la presa de decisions i el treball cooperatiu.
- La millora del sistema informàtic de l'escola ens ha fet guanyar en potencialitat i seguretat, ja que actualment l'alumnat disposa de connexió a Internet des de la mateixa aula per poder accedir més i millor a tota la informació que la xarxa proporciona.

4.4 CONVIVÈNCIES ESCOLARS A PRIMÀRIA

Com cada any, a l'escola es fan uns dies de convivències:

- A partir de 1r de primària l'escola potencia que l'alumnat realitzi unes convivències per tal de portar a terme processos d'ensenyament-aprenentatge d'una manera més directa i en contacte amb el medi natural i social. Durant el 1r trimestre les faran els nois i noies de 5è i 6è de primària. El motiu d'anar-hi al començament del curs obeeix a raons pedagògiques, ja que facilita a l'alumnat i als tutors i tutores d'aquest cicle una millor coneixença que serà beneficiosa durant el curs. L'alumnat del cicle mitjà realitzarà les convivències durant el 2n trimestre. Els nens i les nenes del cicle inicial faran aquestes convivències durant el 3r trimestre. Us relacionem a continuació els llocs i les dates:
 - **Els alumnes de 6è** a *Casa Amadeu*, al Poble Nou del Delta. **Del 25 al 27 de setembre.**
 - **Els alumnes de 5è** a *Can Manxol*, Rasquera. **Del 25 al 27 de setembre.**
 - **Els alumnes de 4t** a la *Casa de colònies Vallclara*. **Del 9 a l'11 d'abril.**
 - **Els alumnes de 3r** a *La Manreana*, Juneda. **Del 7 al 9 d'abril.**
 - **Els alumnes de 2n** a *La Capella*, Poblet. **Del 4 al 6 de juny.**
 - **Els alumnes de 1r** a *La Finca de Prades*. **Del 4 al 6 de juny.**

Les convivències també s'aprofiten per realitzar el Projecte Interdisciplinari del curs 2024-2025. Des de l'escola, el personal docent dels diferents nivells prepara el Projecte i les activitats a realitzar, relacionades amb les convivències; amb la intervenció de totes les matèries (llengua, matemàtiques, idioma, plàstica, música, educació física...). Es treballa prèviament, durant i posteriorment a les dates de convivències i s'avalua individualment i col·lectivament l'alumnat, constatant l'assoliment dels objectius en els resultats de l'avaluació. ***D'aquí la importància de l'assistència a aquesta activitat.***

La informació detallada sobre llocs, dates, preus, normes i materials, us la farem arribar mitjançant una circular, a través de la Intranet escolar, en el seu moment.



4.5 TREBALLS DE SÍNTESI I RECERCA

- Per a l'alumnat d'ESO tenim programats uns treballs de síntesi que pretenen estudiar un tema concret des dels diferents vessants que globalitzen les àrees i posen a l'alumnat en situació d'aplicar tots els coneixements adquirits.

Els temes a estudiar seran els següents:

- **1r ESO “El nen de Prades”. Sortida a Prades el 25, 26 i 27 de setembre.**
 - **2n ESO “Un ecosistema marí per descobrir” Arenys de Mar el 8, 9 i 10 d'abril.**
 - **3r ESO “El bosc de Poblet”. Sortida a l'Espluga de Francolí el 8, 9 i 10 d'abril.**
- A la reunió de pares rebreu informació més detallada d'aquesta activitat.

4.6. ESTADA A LA NEU

- L'escola organitza una estada a la neu per als alumnes del Cicle Mitjà i Cicle Superior de Primària i d'ESO. L'objectiu principal és la iniciació o el perfeccionament de l'esquí com un esport amb molta projecció social i familiar. La convivència entre els alumnes fora del marc escolar i l'autonomia són objectius també destacats d'aquesta activitat.
- Comunicarem amb molta antelació el calendari d'oferta d'aquesta activitat i en funció del nombre d'inscrits es prendrà la determinació de portar-la o no a terme.

4.7. SORTIDES DIDÀCTIQUES I PEDAGÒGIQUES

- És important que les famílies entengueu que tant les sortides pedagògiques com les convivències no són ni un descans ni un premi, **sinó un medi educatiu de primer ordre.** Amb elles pretenem educar el nostre alumnat en la convivència, organització del treball escolar en grup, fomentar el respecte i la protecció del medi natural i social, saber visitar un museu o estar en un teatre, etc. Totes les nostres sortides estan preparades amb temps i, són aprovades pel Consell Escolar en el Pla General d'Activitats del Centre.
- Cada sortida té uns objectius i un pla de treball concret que complementa el treball a classe. Sempre es treballa per aconseguir una correcta distribució de les sortides al llarg de tot el curs.

Caldrà signar **l'autorització anual de sortides** per poder participar en aquestes activitats.



Molt Important

4.8. ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES SINGULARS

Amb la finalitat d'ampliar la formació del nostre alumnat, l'escola potencia una sèrie d'activitats complementàries, que faciliten la consecució d'un ensenyament integral i de qualitat. Entre altres activitats destaquem les següents:

- Adopció d'un monument.
- Setmana de la ciència i l'experimentació.
- Concerts musicals. Activitats teatrals.
- Festa Major. Activitats diverses.
- Festes tradicionals (Castanyada, Nadal, Carnaval, Sant Jordi).
- Setmana solidària.
- Concurs literari, Sant Jordi.
- Cros Escolar.
- Diada de l'esport.
- Exposició del treball per projectes a Infantil.
- Exposició plàstica a Primària.
- Festival de fi de curs.

Totes aquestes activitats estan programades i organitzades des de les diferents àrees, cicles i etapes de l'escola.



5. SERVEIS

5.1. MENJADOR

En aquest curs escolar 2024-2025 la gestió del servei de cuina de l'Escola Elisabeth continuarà estant a càrrec de l'empresa "COM A CASA MENJADORS"

- **El servei de menjador començarà el dia 9 de setembre i finalitzarà el 20 de juny, excepte pels alumnes de la llar d'Infants que tenen continuïtat fins al 30 de juny.**
- **Us recordem els dos models d'inscripció a menjador:**
 - Per una banda, es disposa de la inscripció com a fix o fix discontinu (la qual s'haurà de fer fins a l'1 de setembre mitjançant formulari web) que suposa la inscripció de cada dia o bé d'uns dies fix per setmana. L'avantatge d'aquesta inscripció és que és més econòmica que la inscripció puntual, però, en canvi, en cas d'absència (avisada abans de les 9:15) només s'abonarà la part corresponent al menjar. Aquesta inscripció té un caràcter mensual, és a dir, les baixes del servei s'hauran de fer a final de mes.
 - Per altra banda, es disposa de la inscripció puntual, que es fa avisant al WhatsApp del telèfon de menjador (611 067 018) abans de les 9:15 i que té, en canvi, un cost més elevat.
- **La inscripció al servei de menjador es podrà realitzar a través de la pàgina web fins al dia 1 de setembre.** Una vegada iniciat el curs, l'alta o baixa del servei s'haurà de realitzar a través de la secretaria mitjançant correu electrònic, Clickedu o bé telefònicament.
- A La inscripció del menjador haureu d'indicar el nom i cognoms de l'alumne, el nivell que farà durant el curs escolar 2024-2025 així com les dades del tutor/a que realitza la inscripció. Posteriorment, haureu d'indicar els dies de la setmana que esteu interessats i podeu fer alguna observació (no alimentària). Després de marcar els dies, en la pantalla següent, haureu d'indicar si l'alumne presenta una necessitat alimentària especial. **Si cliqueu que sí, apareixerà una taula on podreu indicar les tipologies d'al·lèrgies o intoleràncies. En cas afirmatiu recordeu que haureu de facilitar l'informe mèdic corresponent que avaluï aquesta necessitat. Si l'informe no ha canviat respecte al que ja tenim a l'escola podeu seleccionar aquesta opció. Si l'informe ha canviat o és una nova inscripció teniu la possibilitat d'adjuntar-ho a través de la web.**
- Les famílies hauran de notificar **les incidències d'assistència al menjador escolar abans de les 9:15 hores comunicant-ho per WhatsApp al número de telèfon 611 067 018.** També es pot comunicar el dia anterior si ja en teniu coneixement de la incidència. En cas de no fer-ho, abans d'aquest horari, es facturarà igualment el servei.
- Les famílies podran consultar mitjançant Clickedu els menús trimestrals que es publicaran abans de l'inici de cada trimestre.
- Els alumnes lactants de la Llar d'Infants, tindran un menú triturat setmanal que contempla la idoneïtat dels productes d'acord amb l'edat dels més petits.
- **Aquells alumnes que tinguin diagnosticada alguna al·lèrgia, intolerància o altres tipus d'incidències de salut, caldrà que aportin actualitzada la documentació mèdica perquè l'empresa de cuina la gestioni.** En aquells casos que sigui necessari, la dietista de "Com a Casa Menjadors" es posarà en contacte amb les famílies per tal de recopilar més

MOLT IMPORTANT

informació. Us informem que el correu electrònic de la dietista, al que us podeu adreçar per consultes és dietetica.elisabeth@comacasamenjadors.cat

- Per a qualsevol consulta o incidència referent al servei de menjador en general, dirigiu-vos a la secretaria del centre perquè en facin la derivació que correspongui segons la incidència que vulgueu notificar.
- Per a un bon funcionament, cada grup d'alumnes, segons el nivell, disposa d'un monitor/a qualificat per atendre'l a l'hora de dinar i de l'esbarjo. Tota aquesta tasca és supervisada per la persona responsable dels serveis escolars, Sra. Arantxa Ruiz.

REGLAMENT RÈGIM INTERN	<i>El Consell Escolar acordà que els alumnes que no respectin les normes de disciplina establertes en el servei de menjador hauran de ser baixa pel temps acordat per la Comissió de Disciplina.</i>	A TENIR MOLT PRESENT
IMPORTANT	Durant els dos primers dies de curs, 9 i 10 de setembre, està prevista la incorporació gradual de l'alumnat de la Llar d'Infants i d'I3. A finals d'agost rebreu, via Clickedu, l'organització i distribució de les franges horàries dels diferents grups d'alumnat.	A TENIR MOLT PRESENT



5.2. SERVEI ACOLLIDA

<ul style="list-style-type: none"> • Servei Acollida matinal a la Llar d'Infants. Professora responsable: A determinar. Per als alumnes de Llar d'Infants que per motius diversos necessitin el servei d'acollida de 7:45 a 9:00 hores. Lloc: A la mateixa Llar d'Infants. • Servei Acollida matinal a Educació Infantil. Professora responsable: A determinar. Pels alumnes del Parvulari que per motius diversos necessitin fer ús del servei d'acollida, l'entrada serà de 7:45 a 9:00 hores. Lloc: Al mateix parvulari. • Servei Acollida matinal al Cicle Inicial i Cicle Mitjà. Professora responsable: A determinar. Pels alumnes del Cicle Inicial i Cicle Mitjà d'Educació Primària que per motius diversos necessitin fer ús del servei d'acollida, l'entrada serà de 7:45 a 9:00 hores. Lloc: Aules de Cicle Inicial i Mitjà. • Servei Acollida matinal al Cicle Superior. Professora responsable: A determinar. Pels alumnes del Cicle Superior d'Educació Primària que per motius diversos necessitin fer ús del servei d'acollida, l'entrada serà de 7:45 a 9:00 hores. Lloc: Aula Exterior de Primària. • Servei Acollida-espera de migdia. Professora responsable: A determinar. Pels alumnes de la Llar d'Infants, Parvulari i Primària que per motius diversos hagin d'esperar als seus germans/es de l'ESO que surten a les 13.30, s'habilitarà un servei d'espera gratuït de 13:00 a 13:30. NOTA: <u>La inscripció al servei d'acollida també es podrà fer mitjançant la pàgina web fins al dia 4 de setembre.</u> 	A tenir molt present
<p>L'alumnat d'Infantil o Primària que tingui un germà o germana a ESO podrà fer ús del servei d'acollida, a partir de les 8:20 hores, hora d'entrada del germà o germana gran. Aquest servei tindrà un cost de 8 € mensuals per a alumnes amb germans/es a ESO o BAT</p>	ATENCIÓ

5.3 BIBLIOTECA (Oberta en horari escolar i al migdia)

Diferents nivells duen a terme activitats relacionades amb la biblioteca, amb la col·laboració de la responsable de la biblioteca. D'entre les activitats més significatives podem destacar les següents: Pla lector, animació a la lectura, recerca de documentació per a l'elaboració de projectes, conta contes, servei de préstec de llibres de lectura i de fons de llibres de text.

El servei de biblioteca també funciona diàriament de 13:30 a 15:00 hores. La Biblioteca està dotada dels llibres de lectura i consulta que els alumnes poden necessitar al llarg de tota l'escolaritat. Poden assistir-hi per consultar llibres, per fer deures, per llegir, etc.

La bibliotecària és l'encarregada de vetllar pel bon funcionament, amb la col·laboració de les Caps d'Àrea de Llengua i de tot l'equip docent.

5.4 VENDA DE LLIBRES. SOCIETAT COOPERATIVA

La venda de llibres, igual que en els darrers anys, es realitzarà a través de la botiga virtual. La botiga virtual és accessible a través de la pàgina web on podreu trobar l'enllaç que us portarà directament al portal de compra i on trobareu el llistat dels llibres per curs i el seu preu que compta amb un 10% de descompte pels alumnes de l'escola Elisabeth.

Podreu fer la comanda de llibres a partir **del 17 de juliol i fins al dia 14 d'agost.** Alguns dels llibres que apareixen al llistat són de caràcter obligatori i estan marcats automàticament. Es tracta dels dossiers, llibres de fons d'aula i de les llicències digitals. **En el cas que alguna família no procedeixi a la seva compra, aquest import es carregarà automàticament en el primer rebut escolar** (en el cas dels dossiers es farà entrega a l'alumne el primer dia de classe).

Finalment, aquells alumnes que cursin 4t ESO, 1r o 2n BAT podran accedir a la compra dels llibres comuns a través de la web en les dates indicades en el paràgraf anterior. **Els llibres relacionats amb les optatives els hauran de triar durant la primera setmana de curs i procedir a la seva compra que es carregarà mitjançant el rebut.**

L'entrega de llibres, igual que en el curs anterior, es farà directament als alumnes el primer dia de classe, amb la finalitat d'estalviar cues presencials a l'escola. Si algun dels llibres no ha arribat i queda pendent d'entrega, des de l'escola s'avisarà a les famílies quan aquest estigui disponible i s'entregarà a Secretaria al soci o sòcia, signant segons ha rebut el llibre. **Recordeu NO folrar ni posar el nom als llibres fins que el tutor/a hagi donat el vistiplau.**

S'han fet gestions des de l'Administració del centre per aconseguir els millors preus en els llibres escolars. Cal recordar que seran **gratuïts els llibres del 3r i 4t fill** de les famílies nombroses, sempre que els tres o més fills estiguin matriculats a l'escola per a aquest curs escolar 2024-2025.

NOTA: A aquells socis/es que no estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb la cooperativa no se'ls lliuraran els llibres a l'escola (encara que hagin fet el pagament efectiu a través de la web) fins que estiguin al corrent de pagament.

Ampliació del Programa Cooperatiu per al foment de la reutilització de llibres de text i de lectura, Fons d'Aula.

Consulteu el llistat de llibres a la pàgina web.

MOLT IMPORTANT

5.5. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS. De caràcter voluntari

Les activitats extraescolars són gestionades per l'Associació esportiva "Elisabeth" i estan orientades a aquells alumnes que tenen un interès en aquella activitat escollida i també en l'aprofitament del temps del migdia amb activitats col·lectives i de grup.

S'està treballant en la consolidació i ampliació de l'oferta d'aquestes. La primera setmana lectiva rebreu informació més detallada de les activitats que es realitzaran en els diferents cicles i etapes, tot i que durant l'estiu ja podreu saber els dies en els quals es portaran a terme les activitats per tal de facilitar l'organització familiar. **La realització de les activitats està subjecta a un mínim d'inscripcions en les mateixes que permetin la seva realització.**

Les activitats proposades per a aquest curs són:

- Iniciació al Patinatge. I5 i 1r i 2n d'Educació Primària.
- Jocs Motrius. I4. Activitat d'escola al migdia.
- Storytelling. I4 i I5. Activitat d'escola al migdia.
- English games. I4 i I5. Activitat d'escola al migdia.
- Iniciació esportiva. I5. Activitat d'escola al migdia. Competicions.
- Gimnàstica rítmica. I4, P-5 i Cicle Inicial.
- English heroes. I4 i I5. Tardes.
- Futbol Sala (masculí i femení). Educació Primària.
- Futbol Sala ESO i Batxillerat. Equips federats. Tardes.
- "Arts and crafts" alumnat d'Educació Primària. Activitat d'escola al migdia.
- "Un voyage a Paris" per a l'alumnat d'Educació Primària. Activitat d'escola al migdia.
- Coral "Picarols". Nens i nenes d'I5. Activitat d'escola al migdia.
- Coral "Estels". Alumnat de 1r i 2n de Primària. Activitat d'escola al migdia.
- Teatre. Educació Primària i ESO.
- Gralla i Tabal. A partir de 4t de Primària. Activitat d'escola al migdia.
- Iniciació al Mini Vòlei: 1r i 2n de Primària
- Mini Vòlei. 3r, 4t, 5è i 6è d'Educació Primària.
- Bàsquet escolar. Primària.
- Bàsquet federat. ESO. Tardes.
- Voleibol federat. ESO i Batxillerat. Tardes.
- Reforç escolar. Primària i ESO. Tardes.
- "Effective English". Educació Primària i Secundària. Tardes.
- D'altres que es puguin suggerir, sempre que el nombre d'inscrits ho permeti.

IMPORTANT	Aquelles famílies que no estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb la cooperativa no podran inscriure als seus fills o filles a les activitats extraescolars que l'Associació Esportiva ofereix.	A TENIR MOLT PRESENT
------------------	---	-------------------------------------

Des de l'associació esportiva es farà el seguiment de l'assistència i incidències que es produeixin a les activitats extraescolars.

El Consell Rector considera que les baixes de les activitats extraescolars s'han de comunicar trimestralment per poder fer una bona gestió econòmica de l'activitat. Les baixes seran comunicades per escrit directament a la secretaria del centre.

Un cop iniciat el curs rebreu el desplegament definitiu de les activitats extraescolars per tal de realitzar les inscripcions.

**MOLT
IMPORTANT**



5.6. ESTIU

5.6.1. INTERCANVIS LINGÜÍSTICS A ANGLATERRA

Dedicarem esforços en oferir al nostre alumnat un intercanvi lingüístic en llengua anglesa per potenciar el seu aprenentatge sobretot en l'expressió oral. L'experiència de tots aquests anys ha estat molt positiva. Animeu-vos!

5.6.2. ESTADES A ANGLATERRA

Per als més grans de l'escola tenim un gran repte. Al juliol organitzem estades a Anglaterra amb l'escola internacional **Select English**. Els nostres alumnes de 3r i 4t d'ESO i de Batxillerat tenen la possibilitat de perfeccionar el seu anglès en una experiència personal molt enriquidora a la terra de Shakespeare!

5.6.3. LLAR D'INFANTS

Els alumnes de la Llar d'Infants finalitzaran el curs escolar el 30 de juny (dimarts) i podran gaudir de la continuïtat educativa els mesos de juliol i agost. Comptem amb el personal habitual i l'horari d'activitats del curs escolar.

5.6.4. SUMMER SCHOOL I SUMMER SPORTS

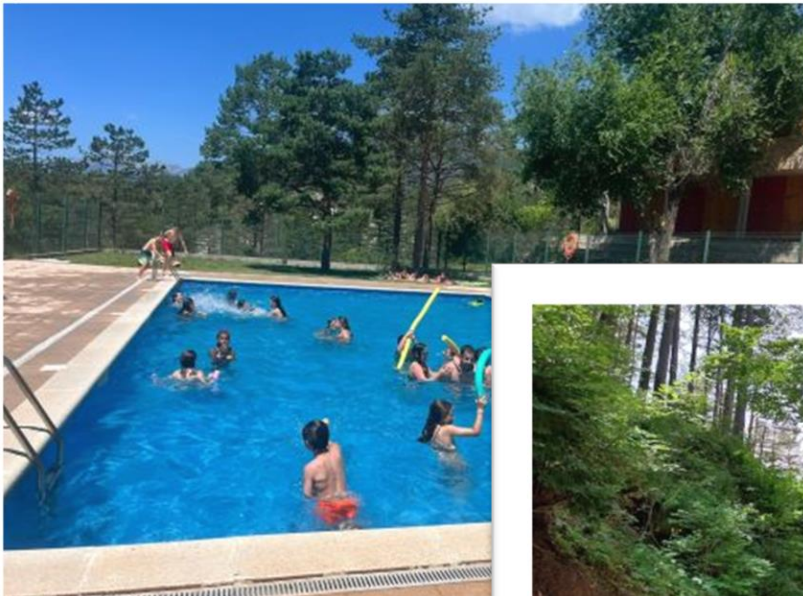
Aquesta activitat va dirigida als alumnes d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària que vulguin gaudir d'un estiu entretingut amb activitats diverses, tallers, excursions, esports, etc. amb la llengua anglesa com a llengua vehicular. Amb 3 modalitats diferents per donar cabuda a totes les edats i centres d'interès. L'escola ofereix actualment aquestes activitats de la mà d'INNOVA.



5.6.6. COLÒNIES, CAMPAMENTS I RUTA

Durant els primers dies de juliol, els alumnes de primària i ESO, poden gaudir d'unes colònies acompanyats de professors del centre i monitors.

- Fins a 5è de Primària organitzem les colònies en una casa condicionada per a aquestes activitats.
- Els alumnes de 6è de Primària i 1r d'ESO fan activitats al voltant d'un campament a prop de la casa de colònies.
- Les colònies es duran a terme del **30 de juny al 6 de juliol a Planoles.**
- Els joves també poden realitzar una RUTA per paratges naturals i llocs d'interès acompanyats de professorat de l'escola, sempre que el nombre d'inscrits sigui suficient.



“Esperem que el curs 2024-2025 compleixi totes les vostres expectatives. Amb la col·laboració de tots els estaments de la comunitat educativa Escola Elisabeth esperem poder fer realitat els projectes educatius que tenim previstos per aquest curs escolar amb la finalitat que els vostres fills i filles gaudeixin de les millors experiències pedagògiques”

Agost de 2024



..... **Contraportada**

